



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.
Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514
Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

M E G H Í V Ó

**A képviselő-testület nyilvános ülését 2025. február 26-án (szerdán) 16:00 órai
kezdettel összehívom, melyre ezúton Önt tisztelettel meghívom.**

Az ülés helye: Községi Ház Úrhida, Kossuth L. u. 66.

Napirendi pontok:

1. Javaslat a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítására
Előterjesztő: polgármester
2. Úrhida Község Önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetésének tárgyalása
Előterjesztő: polgármester
3. Javaslat a polgármester 2025. évi cafetéria-juttatásáról
Előterjesztő: polgármester
4. TOP_PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00018 azonosító számú „Úrhida útfelújítási programja” című pályázat, támogatási szerződéskötéshez szükséges nyilatkozatról
Előterjesztő: polgármester
5. Megbízás a településfejlesztési és településrendezési terv módosításához szükséges előzetes vízügyi tervezői feladatok ellátására
Előterjesztő: polgármester
6. Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásának, és a beiratkozás időpontjának tárgyalása
Előterjesztő: polgármester
7. 2025. évi Kulturális programterv tárgyalása
Előterjesztő: polgármester
8. Ügyrendi Bizottság tájékoztatója a képviselők és nem képviselő bizottsági tagok vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségének teljesítéséről
Előterjesztő: Ügyrendi Bizottság elnöke
9. Egyebek

Úrhida, 2025. február 10.

Bognár József s. k.
polgármester



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

Előterjesztés

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 26. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: Javaslat a saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek költségvetési évet követő három évre várható összegének megállapítására.

Előterjesztő: Bognár József polgármester

Előkészítő: dr. Pahola Tünde jegyző

Hajdú Ágnes Melinda gazdálkodási előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában előírtak szerint a helyi önkormányzat évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Gst.) 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, és a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Kormányrendelet 2. § (1) bekezdése szerint az önkormányzat saját bevételének minősül

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. 5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

A Gst. 8. § (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
- b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,

- d) a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése – ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is – a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

A melléklet a becsült saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket a következő 3 évre vonatkozóan tartalmazza és megfelel a jogszabályokban megfogalmazott követelményeknek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot fogadják el.

Úrhida, 2025. február 19.

Tisztelettel:

**Bognár József s. k.
polgármester**

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (II. 29.) határozata

**az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő három évre várható összegének
megállapításáról**

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évre és az azt követő évekre vonatkozó saját bevételeinek és a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a határozat 1. melléklete szerinti állapítja meg, valamint a mellékletnek megfelelően határozza meg az önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletében szereplő saját bevételek és az adósságot keletkeztető fizetési kötelezettségek előirányzati összegét.

Határidő: azonnal
Felelős: Bognár József polgármester

1. melléklet a/2025. (II. 26.) határozathoz

Úrhida Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása

ezer forint

	A	B	C	D	E	F
Ssz.	Megnevezés	2025	2026	2027	2028	Összesen
1	Helyi adók	76 000	65 000	65 000	65 000	271 000
2	Osztalékok, koncessziós díjak		10 000	10 000	10 000	30 000
3	Díjak, pótlékok, bírságok	700	200	200	200	1 300
4	Tárgyi eszk.,ingatlanok, vagyoni é.jogok ért.	-				-
5	Részvények, részesedések értékesítése					-
6	Vállalat értékesítés, privatizáció					-
7	Kezességvállalással kapcs. megtérülés					-
8	Saját bevételek összesen:	76 700	75 200	75 200	75 200	302 300
9	Saját bevételek 50 %-a	38 350	37 600	37 600	37 600	151 150
10	Előző években keletkezett, tárgyévet terh.köt.					-
11	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása					-
12	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					-
13	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					-
14	Adott váltó					-
15	Pénzügyi lízing					-
16	Halasztott fizetés					-
17	Kezességvállalási fizetési kötelezettség					-
18	Tárgyévben keletkezett ill. keletkező tárgyévet terh.fiz.köt.	-	-	-	-	-
19	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása					-
20	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					-
21	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					-
22	Adott váltó					-
23	Pénzügyi lízing					-
24	Halasztott fizetés					-
25	Kezességvállalási fizetési kötelezettség					-
26	Fizetési kötelezettség összesen:					-
27	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel	38 350	37 600	37 600	37 600	151 150



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu

polgarmester@urhida.hu

Előterjesztés

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 26. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy:	Az önkormányzat és intézményei 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet elfogadása
Előterjesztő:	Bognár József polgármester
Előkészítő:	Dr. Pahola Tünde jegyző Hajdú Ágnes Melinda gazdálkodási előadó

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta és kihirdetésre került a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény. Az önkormányzatok általános működtetésének és ágazati feladatainak támogatására igényelhető fajlagos támogatási összegek jóváhagyásra kerültek. Az önkormányzatok központi finanszírozása továbbra is alapvetően az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszerben történik.

A feladatfinanszírozási rendszer keretében az Országgyűlés a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott módon a helyi önkormányzatok

a) kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatainak – felhasználási kötöttséggel – a feladatot meghatározó jogszabályban megjelölt közszolgáltatási szintnek megfelelő ellátását feladatalapú támogatással biztosítja, vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján jellemző mutatószámok, illetve a lakosságszám alapján támogatást biztosít,

b) az a) pontba nem tartozó feladatainak ellátásához felhasználási kötöttséggel járó, vagy felhasználási kötöttség nélküli támogatást nyújthat.

Az a) pont szerinti támogatást a helyi önkormányzat éves szinten kizárólag az ellátandó feladatainak kiadásaira fordíthatja. Az ettől eltérő felhasználás esetén a helyi önkormányzat köteles a támogatás összegét – az államháztartásról szóló törvényben meghatározott kamatokkal terhelve – a központi költségvetésbe visszafizetni.

A helyi önkormányzatok számára a költségvetés készítésének kötelezettségét Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés f) pontja írja elő.

A költségvetés készítésével kapcsolatos alapvető előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a részletszabályokat az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet (továbbiakban: Ávr.), határozza meg. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 111.§ (2) bekezdése alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, az önkormányzatok működésének, gazdálkodásának kereteit alapjaiban az elfogadott költségvetésük határozza meg, ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. Az Mötv. 111. § (4) bekezdése szerint a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

Úrhida Község Önkormányzatának költségvetése magába foglalja az önkormányzat fenntartásában működő intézmények, így az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal (Közös Hivatal), valamint az Úrhidai Tündérvilla Óvoda és Bölcsőde (óvoda) költségvetését is.

Az önkormányzat összesített (intézményeket is magába foglaló) költségvetési bevétel-kiadás főösszege 821 185 000 Ft.

Bevételek:

Az állami támogatás összesen 412 439 643 Ft, amely tartalmazza a zöldterület gazdálkodással, közvilágítás üzemeltetéssel, köztemető fenntartással, helyi közutak fenntartásával, egyéb önkormányzati feladatok támogatásával, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatásával, a polgármesteri illetmény támogatásával, a kulturális szolgáltatással (könyvtár, közművelődés), a szociális ellátásokkal, temető fenntartással és az óvodai neveléssel, működtetéssel, bölcsődével és a gyermekétkeztetés megvalósításával kapcsolatos állami támogatásokat. Ez az összeg tartalmazza a Közös Hivatal és az óvoda állami támogatását is. A Közös Hivatalt az állam az idei évben 140 503 e Ft-tal, az óvodát és bölcsődét összesen 209 167 e Ft-tal finanszírozza.

A költségvetés az állami támogatásokon kívül tartalmazza a helyi adóval- és a működéssel kapcsolatos bevételeket. A helyi adó bevételeket a 2024. évi teljesítés alapján terveztük az idei évre, 76 000 e Ft értékben határoztunk meg.

A működési bevételek összege a 2024. évi teljesítés adatok figyelembe vételével került tervezésre, az önkormányzat esetében 33 813 e Ft, az óvoda esetében 26 037 e Ft szerepel a költségvetésben. A működési bevételekben a víz- és csatorna kontingens rákötés bevétele, a rezszi elszámolásokkal kapcsolatos bevételek, a kórház által utalt védőnői kiadások bevétele, a Tankerület felé számlázott rezszi költségek összegét, illetve az óvoda esetében az intézményi térítési díj bevételeket tartalmazzák. A térítési díjak tervezett összege 26 037 Ft.

A várható maradvány tervezett összege 104 195 e Ft, most ezzel tervezzük, ennek pontos összegét a 2024. évi zárszámadás keretében fogadjuk el.

Kiadások:

A kiadások egy része a személyi juttatások, amelyet 316 070 e Ft-tal terveztünk, ez az összeg tartalmazza a polgármesteri illetmény és költségterítés, az alpolgármesteri költségterítés összegét, a temető fenntartáshoz kapcsolódó személyi kifizetések, továbbá a közművelődési munkatárs személyi juttatásait, illetve az óvodai dolgozók (pedagógusok, pedagógus munkát segítő dolgozók, konyhai alkalmazottak, ételmezésvezető, óvodatitkár) és a közös hivatali dolgozók személyi kifizetéseit. A személyi juttatásokhoz kapcsolódó munkáltatói járulékok összege 39 091 e Ft. Az idei évben másik változás a pedagógusok béremelésével kapcsolatos költségnövekedés.

A dologi kiadások összege 117 084 e Ft, amely a 2024. tény adatokat alapul véve került meghatározásra, az infláció kalkulálásával. A dologi kiadások között a zöldterület gazdálkodással, közvilágítás üzemeltetéssel, köztemető fenntartással, helyi közutak fenntartásával, egyéb önkormányzati feladatok ellátásával, lakott külterülettel kapcsolatos feladatok ellátásával, rendezvények szervezésével, a szociális ellátásokkal és az óvodai neveléssel, működtetéssel, bölcsődével és a gyermekétkeztetés kiadásaival kapcsolatos dologi kiadásokat, a nyersanyag költségeket és a közüzemi díjakat is terveztük.

Az ellátottak pénzbeli juttatásaira kapott állami támogatás összegével megegyezik a segélyek, lakásfenntartási- és egyéb szociális juttatások kiadása, amelyet 8 206 e Ft összegben terveztünk.

Az egyéb működési célú támogatások összesen 17 945 e Ft-ban kerültek meghatározásra, amely tartalmazza a SKÖT-nek és az egyéb szervezeteknek fizetendő támogatásokat. A Krízis Alapból felhasználható egyenleg 169 629 Ft.

A beruházások-felújítások összesen 367 422 e Ft összegben szerepelnek a költségvetésben. A megvalósuló felújítások-beruházások: a rendezési terv (1 m Ft), a Civil Házhoz garázs beszerzése (2 m Ft), Petőfi utcai csapadékvíz elvezetés megoldása (7 m Ft), a temetőben filagória kialakítása (4 m Ft), térfigyelő (2 m Ft), új iskola út kialakítása (20 m Ft), napelempark önrész (20 m Ft), záportároló ingatlan vásárlás (30 m Ft), utcanévtáblák beszerzése (3 m Ft) és út felújítási feladatok TOP Plusz pályázati támogatással (200 m Ft) szerepelnek a sorokon, illetve az idei évre tervezett óvodai eszközbeszerzések (1 230 e Ft).

A 2024. évben megelőlegezett 2025. évi állami támogatás visszafizetendő összege 13 690 438 Ft, ez csak egy technikai tranzakció, pénzügyi teljesítése nincs.

Az intézményfinanszírozás összege a Közös Hivatal esetében az állami támogatással megegyező összeg, 140 503 e Ft, amely fedezi az úrhidai kiadások összegét, az óvoda esetében 213 229 e Ft.

A közös hivatal költségvetésének összeállítása során a hivatal létrehozása és működtetése tárgyában kötött megállapodás az irányadó, mely a költségvetés tekintetében az alábbi rendelkezéseket tartalmazza:

„17. A Közös Önkormányzati Hivatal működési költségeit a következők szerint biztosítják a Képviselőtestületek:

17.1. A Közös Önkormányzati Hivatal működési fedezeteként szolgálnak a mindenkor hatályos éves állami költségvetési törvényben a közös hivatali működéséhez meghatározott központi költségvetési hozzájárulások, melyet a Magyar Államkincstár Úrhida Község Önkormányzat e célra elkülönített számlájára folyósít.

Amennyiben a Közös Önkormányzati Hivatal fenntartási költségét az állami költségvetési hozzájárulás nem fedezi, úgy a Képviselőtestületek a többletköltségeket a 17.2. és 17.3. pont szerint viselik.

17.2. A Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetése tartalmazza:

17.2.1. a jegyző, az aljegyző, a köztisztviselők, foglalkoztatottak rendszeres és nem rendszeres személyi juttatásait, azaz alkalmazási költségeit - beleértve a továbbképzéssel kapcsolatosan felmerülő költségeket, Cafetéria juttatásokat, a 15. pont szerinti önkormányzati rendeletben meghatározott juttatásokat, közlekedési költségtérítést, s egyéb a foglalkoztatásokhoz kapcsolódó költségeket -.

17.2.2. továbbá a Közös Önkormányzati Hivatal működtetése során felmerülő dologi költségeket (papír, írószerszám, telefon, mobiltelefon, Internet, gépjárműhasználat, postaköltség, kiküldetési, reprezentáció, foglalkozás-egészségügy, pénzügyi számlavezetési költségek, információ-biztonsági és adatvédelmi költségek stb.);

17.2.3. a székhelyhivatal elhelyezését biztosító ingatlannal, s az állandó jelleggel működő Kirendeltségek elhelyezését biztosító ingatlanokkal kapcsolatos üzemeltetési: víz, villany, fűtés, egyéb közműszolgáltatási költségeket.

A székhelyhivatal, a Nádasdladányi Kirendeltség és a Jenői Kirendeltség esetén az üzemeltetési költségek 100%-a vehető figyelembe.

17.3. A költségek viselése tekintetében a Képviselőtestületek megállapodnak abban, hogy a székhelyhivatal és állandó jelleggel működő Kirendeltségek működtetésével kapcsolatos – fentiekben nevesített - költségeket külön-külön dokumentálják, s külön egységszámon könyvelik.

17.3.1. Az állami költségviselési hozzájárulás által nem fedezett a székhelyhivatal működésével kapcsolatos többletköltségeket Úrhida Község Önkormányzat az állandó jelleggel működő kirendeltségek tekintetében az állami költségvetési hozzájárulás által nem fedezett többletköltségeket a 2.3.1.-2.3.2. pontban nevesített telephely által érintett Önkormányzat viseli.

17.3.2. A Képviselőtestületek megállapodnak abban, hogy a Jegyző, az Aljegyző foglalkoztatási költségeit Úrhida Község Önkormányzat, Nádasdladány Község Önkormányzata és Jenő Község Önkormányzata a tárgyévet megelőző év január 1-jei állapot szerinti népességszám alapján lakosságszám arányában viselik, azaz ezen költségmegosztás szerint veszik figyelembe a költségek külön-külön dokumentálása körében.

Az állami költségvetési hozzájárulás mint bevétel, településenként az adott település eredménymelléklet I.1.a. – Info2 és I.1.a – Info3 soraiban kimutatott hozzájárulás összegében kerül figyelembevételre a külön-külön történő költségdokumentálás körében.

A Nádasdladányi Kirendeltségen foglalkoztatott gazdálkodási előadó (2) foglalkoztatási költségeit Nádasdladány Község Önkormányzata viseli.

17.3.2.1. A székhelyhivatalban foglalkoztatott gazdálkodási előadó (1) foglalkoztatási költségei 50%-át Úrhida Község Önkormányzat, 40%-át Jenő Község Önkormányzata, 10%-át Nádasdladány Község Önkormányzata közösen viseli.

17.3.2.2. A székhelyhivatalban adóigazgatási feladatok ellátó köztisztviselő foglalkoztatási költségei 90%-át Úrhida Község Önkormányzat, 10%-át Nádasdladány Község Önkormányzata közösen viseli.

17.3.3. Az úrhidai székhelyhivatalban lévő 3 fő hivatalsegéd foglalkoztatási költségei a székhelyhivatal a 12.3. pontban nevesített álláshelyeken foglalkoztatottak foglalkoztatási költségei az érintett telephely költségelszámolása körében szerepel.

17.3.4. A Képviselőtestületek megállapodnak abban, hogy amennyiben a 17.3.2. pontban foglaltakon túlmenően a székhelyhivalt, illetőleg a kirendeltségeket érintően egyes köztisztviselői munkaköröket érintő közös feladatellátás igénye és szükségessége merül fel, úgy a költségek viselése mértékéről egyeztetve az Mőtv. 85. § (3c) bekezdésében foglaltak alapján jelen szerződést módosítják, egyidejűleg a Fejér Vármegyei Kormányhivatal részére megküldve.

18. A Képviselőtestületek kölcsönösen rögzítik, hogy 2025. évben az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését veszik alapul, melyből levonandó a Sárkeszi Kirendeltség 2024. évi költségvetési előirányzatainak összege és összesítendő a Jenői Közös Önkormányzati Hivatal székhelyhivatal szervezeti egységének 2024. évi költségvetési előirányzata adataival.

18.1. A Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi költségvetését a 17.1. pontban foglalt központi költségvetési hozzájárulás ismeretében a fenti költségvetési számadatok alapján tervezik, melynek során meghatározzák a többletköltségek várható összegét. Ezen többletköltségeket Úrhida Község Önkormányzat, Nádasdladány Község Önkormányzata és Jenő Község Önkormányzata a saját éves költségvetési rendeleteikben szerepeltetik, s viselik akként, hogy 1/12 részének megfelelő összeget havonta előre a hónap 10.-napjáig Nádasdladány Község Önkormányzata, Jenő Község Önkormányzata Úrhida Község Önkormányzat OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11736006-15364380-00000000 számú számlájára átutalja, mely időpontig Úrhida Község Önkormányzat az Öt terhelő többletköltség összegét ezen a számlán elhelyezi.

18.2. A Közös Önkormányzati Hivatal Áht. 23. §-ában meghatározottak szerinti:

- engedélyezett létszámát,
- költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

Úrhida Község Önkormányzat éves költségvetéséről szóló önkormányzati rendelete tartalmazza, melynek megalkotását megelőzően a Képviselőtestületek annak összegszerűségei megállapításáról előzetesen egyeztetnek, meghatározva az Önkormányzatokat terhelő többletköltségek összegét, - működési költségelőleget – melyeket külön éves költségvetési rendeleteikben szerepeltetnek, s annak összegét a 18.1. pontban foglalt módon kell teljesíteni.

A Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetése elfogadásáig az előző költségvetési évre vonatkozó többletköltség összege havi 1/12 része az irányadó.

18.3. A Képviselőtestületek megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást nem teljesítő, avagy részben teljesítő Önkormányzattal szemben – mely a székhelyönkormányzat, avagy a székhelyönkormányzat érintettsége esetén a másik két fenntartó Önkormányzat polgármestere írásbeli fizetési felszólítása ellenére 8 naptári napra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – a határidő lejártát követően külön döntés nélkül azonnali beszédési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós Önkormányzatot terheli.

Az Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a másik két Önkormányzat megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tagok a Közös Önkormányzati Hivatal működéséig – jelen Megállapodás hatályának megszűnéséig – a felhatalmazást nem vonhatják vissza.

A felhatalmazás bank által aláírt példányát kötelesek a másik két Önkormányzat polgármesterének átadni. Az Önkormányzat(ok) másik pénzügyi számla nyitása esetén a fentiek szerint köteles(ek) eljárni.

18.4. A Közös Önkormányzati Hivatal önálló elemi költségvetéssel rendelkezik, melyet a 18.2. pontban foglaltak ismereteiben Úrhida Község Önkormányzat polgármestere hagy jóvá.

18.5. A költségvetési évre vonatkozó működési többletköltség hozzájárulás elszámolása a költségvetési beszámoló keretében történik, melynek alapján:

18.5.1. Az érintett fenntartó Önkormányzat(ok)nak az általuk már teljesített, illetőleg a 18.1. és 18.2. pont szerint átutalt költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül meg kell téríteni.

18.5.2. Amennyiben a teljesített többletköltségek a ténylegesen felmerült többletköltséget meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül, mindaddig amíg a havonta fizetendő hozzájárulás fedezi.”

A megállapodás szerint a hivatali álláshelyek száma: 23 fő

- jegyző 1 fő,
- aljegyző 1 fő,
- köztisztviselő 12 fő
- Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló (hivatalsegéd, karbantartó) 9 fő

A megállapodásban meghatározottak szerint mind a három településen biztosítjuk az igazgatási munka folyamatos ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi LV törvény (továbbiakban: 2025. évi költségvetési törvény) szerint a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz az Mőtv. szerint a tárgyév január 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően. Amennyiben év közben változik a közös hivatali struktúra, vagy a tárgyév január 1-jéhez képest megváltozik a közös hivatal székhelye, azt az érintett önkormányzatok egymás között pénzeszközáttárással rendezik. A 2025. január és február hónapokban az önkormányzatok a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: 2024. évi költségvetési törvény) szerint megállapított önkormányzati hivatal működésének támogatása figyelembevételével részesülnek támogatásban. Tárgyév március hónaptól a 2025. évi költségvetési törvény alapján megállapított szabályok szerint megállapított éves támogatás alapján történik a támogatás folyósítása.

A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult. Minimális változás, hogy a tavalyi évi 6 633 500 Ft/fő támogatás a 2025. évi költségvetési törvényben 6 994 000 Ft/fő összegben került meghatározásra.

A bevételi főösszeg 140 503 000 Ft, amely tartalmazza a Magyar Államkincstár az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi finanszírozási normatíváját, amelyet 140 503 000 Ft-ban határozták meg. A bevételi főösszeg az év folyamán az állami támogatáson kívül egy

maradvány összeggel egészül ki, amelynek végleges összegét a 2024. évi zárszámadás keretében fogadjuk el és a féléves rendelet módosítás alkalmával módosítjuk.

A kiadási főösszeg tekintetében az alapilletmény és egyéb személyi juttatásokra 113 933 000 Ft -ot terveztünk, a munkáltatót terhelő járulékok 14 283 000 Ft összegben kerültek tervezésre. Dologi és egyéb közös jellegű költségek 12 287 000 Ft-tal szerepelnek a költségvetésben. A hivatalban alkalmazott éves caffetéria összege – figyelemmel a képviselő-testületek által elfogadott 48 000.-Ft összegű illetményalapra - bruttó 240 000 Ft/fő/év. Az éves jutalom összege egy havi bruttó bér.

Az óvoda 2024. évi költségvetését az intézményvezető az előterjesztés mellékletét képező részletes tájékoztatóban állította össze.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalása után a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Úrhida, 2025. február 14.

Bognár József s. k.
polgármester

Úrhida Község Önkormányzat 2025. évi bevételei

1. sz. táblázat Intézményi működési bevételek

	Megnevezés	2024.évi	2025.évi
		Terv	Terv
1.	Intézményi működési bevételek		
1.1	Működési bevétel	5 000	33 813
1.2	Igazgatási szolgáltatási díj		
1.3	Étkezési térítési díj (nyugdíjas szociális)	0	0
1.4	Terembérlet áfa bevétel	0	0
1.5	Konyha áfa bevétel		
1.6	Kamatbevételek	0	0
1.7	FEJÉRVÍZ	0	0
1.8	FEJÉRVÍZ áfa	0	0
	Osszesen	5 000	33 813

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett bevételei

2. sz. táblázat Adóbevételek

	Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
		Terv		Terv	
2.	Adó bevételek				
2.1	Kommunális adó 12000 ft/ing	11 000		11 000	
2.2	Gépjárműadó	0		0	
2.3	Iparűzési adó	55 000		65 000	
	Összesen	66 000		76 000	

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadása

Intézmények

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
Óvoda nevelés és működtetés és bölcsődei ellátás	197 518	239 266
Nyugdíjas szoc.étkezés, rászoruló gyermek étkezés	0	0
Összesen	197 518	239 266

Óvoda kiadási összesítő		
Megnevezés	2024. év terv	2025. év terv
Állami támogatás	172875	209167
Térítési díj bevétel	24643	26037
Úrhida Község Önkormányzat támogatás	0	4062
Kiadások mindösszesen:	197 518	239 266

Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi személyi juttatások és dologi kiadások

1. melléklet forintban

Megnevezés	Úrhida	Jenő	Nádasdladány	Összesen	
Alapilletmény	37 734 612	26 359 319	36 209 469	100 303 400	
Költségtérítés	242 520	600 062	279 148	1 121 730	
Bérenkívüli	1 198 800	852 861	1 058 964	3 110 625	
Jutalom,jubileum	3 674 000	2 363 576	3 019 424	9 057 000	
Jutalom esküvő	195 000	-	145 000	340 000	
Munkáltatói járulék	5 408 470	3 743 502	5 131 032	14 283 004	
Összesen:	48 453 402	33 919 321	45 843 036	128 215 759	
Állami támogatás	53 022 213	37 029 238	50 451 716	140 503 167	
Bér és járulék összesen:	48 453 402	33 919 321	45 843 036	128 215 759	
Egyenleg	4 568 811	3 109 917	4 608 680	12 287 408	
Dologi kiadásra maradvány	4 568 811	3 109 917	4 608 680	12 287 408	

Dologi és egyéb közös jellegű költségek

Megnevezés	Úrhida	Jenő	Nádasdladány	Összesen	
összesen	4 000 000	2 000 000	2 500 000	8 500 000	
Összesen:	4 000 000	2 000 000	2 500 000	8 500 000	
Egyenleg (maradvány egyéb dologira)	568 811	1 109 917	2 108 680	3 787 408	
2023.évi zárszámadásban elfogadott öss	0	0	0		
2024.évben KH-nak fizetett hozzájárulás	0	0	0		
Egyenleg +maradvány/-fizetendő	568 811	1 109 917	2 108 680	3 787 408	

Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde 2025. évi költségvetés

1. melléklet forintban

Megnevezés	Óvoda	Bölcsőde	Konyha	Összesen
Alapilletmény	99 258 900	12 488 400	21 104 800	132 852 100
Pótlék	6 777 205	4 421 500	-	11 198 705
Költségtérítés (útiköltség)	666 922	-	239 400	906 322
Bérenkívüli (munkahelyi étkezés, Szép kártya)	2 202 500	450 000	600 000	3 252 500
Jutalom/ jubileum	14 980 500	-	-	14 980 500
Túlmunka pedagógusok- átfedési díj	1 267 000	-	-	1 267 000
Munkaruha	600 000	-	40 000	640 000
Védőruha	-	-	-	-
Munkáltatói járulék	15 826 409	2 187 497	2 748 824	20 762 730
Összesen:	141 579 436	19 547 397	24 733 024	185 859 857

Dologi és egyéb közös jellegű költségek

Megnevezés	Óvoda	Bölcsőde	Konyha	Összesen
Dologi kiadások (áfa alap)	4 801 000	1 997 000	7 043 000	13 841 000
Dologi kiadások (előzetesen felsz. áfa)	629 860	837 231	209 308	1 676 399
Rezsi költség (áfa alap)	4 210 000	1 950 000	3 300 000	9 460 000
Rezsi költség (előzetesen felsz. áfa)	1 136 700	526 500	891 000	2 554 200
Nyersanyag kiadások (áfa alap)	-	-	20 374 210	20 374 210
Nyersanyag kiadások (előz. felsz. áfa)	-	-	5 501 037	5 501 037
Összesen:	10 777 560	5 310 731	37 318 555	53 406 846

Kiadások összesen:	152 356 996	24 858 128	62 051 579	239 266 703
--------------------	-------------	------------	------------	-------------

Megnevezés	Óvoda	Bölcsőde	Konyha	Összesen
Állami támogatás	152 356 996	22 014 000	34 796 737	209 167 733
Térítési díj bevételek			26 037 354	26 037 354
Önkormányzat intézm.fin.	-	2 844 128	1 217 488	4 061 616
Bevételek összesen	152 356 996	24 858 128	62 051 579	239 266 703
Egyenleg	0	- 0	0	0

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett bevételei

Főösszesítő

	Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
1.	Intézményi működési bevételek (1. sz. táblázat)	5 000		33 813	
2.	Adó bevételek (2. sz. táblázat)	66 000		76 000	
3.	Egyéb bevétel (bírság, pótlék) (3. sz. táblázat)	300		8 700	
5.	Allami támogatások (4. sz. táblázat)	348 490		587 440	
8.	Szennyvíz bérleti díj (1.sz.táblázat)	0		0	
9.	Véglegesen átvett pénzeszk. (ivóvízkont., csatornarákötés) (1.sz.táblázat)	0		0	
10.	Pénzmaradvány (5. sz. táblázat)	150 000		115 232	
11.	Adótartozás (éven túli kintlévőség)	0		0	
14.	Bevételek összesen:	569 790		821 185	

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

Főösszesítő

	Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
1.	Óvoda és bölcsőde (Intézmények)	197 518	239 266
2.	Közös Hivatal működése (Közös Hivatal)	116 690	140 503
3.	Közösségszervező (1. sz. táblázat)	3 190	3 733
4.	Úrhida Község Önkormányzat (2. sz. táblázat)	21 248	29 007
5.	Dologi és folyó kiadások (3. sz. táblázat)	30 419	34 165
6.	Védőnői szolgálat (4. sz. táblázat)	0	0
8.	Épületek felújítása (Iskola, óvoda, önkormányzat)	0	0
9.	Közutak felújítása (5. sz. táblázat)	7 995	7 995
10.	Közutak létesítése (5. sz. táblázat)	0	0
11.	Város és község gazdálkodás (5. sz. táblázat)	3 353	5 940
12.	Közvilágítási feladatok (5. sz. táblázat)	6 300	8 200
13.	Települési hulladékok kezelése közt.tev. (5. sz. táblázat)	4 445	4 445
14.	Temető fenntartás (5. sz. táblázat)	6086	6842
16.	Szociális jellegű kiadások (7. sz. táblázat)	6 496	8 206
17.	Támogatások pénzeszköztadások (8. sz. táblázat)	13 040	17 945
18.	2024.évben megelőlegezett állami tám.visszafiz. (technikai)	11 801	13 690
19.	Céltartalékok (9. sz. táblázat)	141 209	301 249
20.	Összes kiadás:	569 790	821 185
21.	Összes bevétel:	569 790	821 185
22.	Forrás hiány:(bev.-kiadás)	0	0

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett bevételei

3. sz. táblázat

Egyéb bevételek

	Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
		Terv		Terv	
3.	Egyéb bevétel (bírság, pótlék)				
3.1	Pótlék	300		700	
3.2	Bírság	0		0	
3.3	Egyéb adó bevétel	0		0	
3.4	Idegen adó bevétel(Közigazgatási bírság önk. Illető 40 %)	0		0	
3.5	Talajterhelési díj bevétel	0		0	
3.6	Illeték	0		0	
3.7	Átvett pénzeszköz (SKÖT)	0		8 000	
	Összesen:	300		8 700	

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

Közös Önkormányzati Hivatal

Megnevezés	2024. év terv	2025. év terv
Közös Önkormányzati Hivatal személyi bér+ dologi kiadás	116 690	140 503
ebből Sárkeszi (2024) /Jenő (2025) Önkormányzat	12 724	35 920
Úrhida Önkormányzat	54 364	56 240
Nádasdladány	49 602	48 343
Összesen	116 690	140 503

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett bevételei

4. sz. táblázat Állami támogatások

		Ft-ban	Ft-ban
	Megnevezés	2024. terv	2025. terv
5.	Állami támogatások		
5.1	Település üzemeltetési feladatokra	0	0
5.2	Települési önk. szociális feladata	6 496 454	8 206 000
	Összesen	6 496 454	8 206 000
5.	2014. évi helyi önkormányzatok támogatása a 2013. évi CCXXX költségvetési törvény 2. melléklete szerint		
5.1	Önkormányzati Hivatal működésének támogatása (16,13 fő) 6 994 000 Ft/fő	116 690 236	140 500 071
5.2	Települési üzemeltetéshez kapcs. feladatok	41 346 862	48 429 190
5.2.1	Zöldterület gazdálk. kapcs. Feladatok 26000/ha (392 ha)	10 290 800	10 290 800
5.2.2	Közüvilágítás fenntartásának tám.	7 973 000	8 003 000
5.2.3	Közüutak fenntartásának támogatása 105100/km, (27 km)	4 652 795	4 564 595
5.4	Egyéb kötelező önkormányzati feladatok 2700/fő (2494 fő)	8 500 000	8 500 000
	Önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó kiegészítés	1 121 014	0
5.5	Polgármesteri illetmény támogatása	3 610 011	12 116 139
5.6	Közütemető fenntartás	5 199 242	4 954 656
	Összesen:	158 037 098	188 929 261
5.7	Közüművelődés	6 081 324	6 136 649
5.	Egyes közünevelési feladatok támogatása	126 314 174	152 356 996
5.1	Óvodapedagógusok támogatása 8 hónapra ,7,4	78 590 400	98 712 100
5.2	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közüvetlenül segítők 8 hónapra 4 fő	26 340 000	31 608 000
5.3	Óvodapedagógusok támogatása 4 hónapra 8 fő		
5.4	Óvodapedagógusok pótlólagos támogatása		
5.2.3	Óvodapedagógusok nevelő munkáját közüvetlenül segítők 4 hónapra 5 fő	0	0
5.4	Óvodaműködtetés támogatása 8 hónapra 100 fő	17 409 774	17 926 896
5.5	Óvodaműködtetés támogatása 4 hónapra 100 fő		
5.6	Kiegészítő támogatás óvodped alaptók.il.		
5.7	mesterpedagógus kieg. tám.	3 974 000	3 241 000
5.8	Diabétesz pótlék óvoda	0	869 000
5.6	Gyermekekéztetés támogatása finanszírozás szempontjából elismert dolgozók támogatása 4,82 fő	26 046 938	34 796 737
	Óvodai és iskolai normatív étkezés tármogatása	0	0
	Szüüidei gyermekekéztetés	0	0
6.	Bölcsöde , mini bölcsöde támogatása	20 514 000	22 014 000
6.1	Szakmai dolgozók bértámogatása	0	0
6.2	Üzemeltetési támogatás	0	0
	Állami támogatások összesen:	343 489 988	412 439 643
7.	Egyéb átvett támogatások	5 000 000	175 000 000
7.1	OEP finanszírozás (védőnö)	0	0
7.2	Közüfoglalkoztatás támogatása	5 000 000	2 000 000
7.3	Várható pályázati bevételek	0	173 000 000
	Támogatások össz. (Ft-ban):	348 489 988	587 439 643
	Támogatások össz. (eFt-ban):	348 490	587 440

Úrhida Község Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

1. sz. táblázat

Közösségszervező

Korm.funkció: 082092

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
Alapilletmény	2400	2880
Jutalom	240	240
Munkaruha	0	0
Caffetéria	174	174
Összesen:	2814	3294
Járulék	376	439
Szociális hozzájárulás 13 %	343	406
Caffetéria Eho 16,5%	33	33
Caffetéria Szja 15 %	0	0
Összesen:	3190	3733

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett bevételei

5. sz. táblázat

Pénzmaradvány

	Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
		Terv		Terv	
10.	Tartalékok (pénz maradvány)				
5.1	Közműfejlesztési alap (szennyvíz bérleti díj, utólagos rákötés, vízkontingens)	0		0	
5.2	Környezetvédelmi alap (talaj terhelés)	0		0	
5.3	Adomány /Zrínyi utca, Tájáz)	0		0	
5.4	Térfigyelő kamerarendszer	0		0	
5.5	Előző évi pénzmaradvány	0		0	
5.6	Szennyvíz közmű régi rákötés	0		0	
5.7	Fejlesztési tartalék	0		0	
5.8	Óvoda felújítás támogatás	0		0	
5.9	Adóssághkonszolidáció	0		0	
	Összesen	150 000		115 232	

Úrhida Község Önkormányzat 2025 .évi tervezett kiadásai

**2. sz. táblázat Úrhida Község Önkormányzat személyi jellegű
kiadás**

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
Alapilletmény	7534	5742
Választott tisztségviselők juttatása	10765	18304
Külső személyi juttatás	288	288
Jutalom	717	430
Önkormányzati képviselők jutalom/ eszköz beszerzés	0	1200
Caffetéria	348	348
Bér összesen:	19652	26312
Munkaadókat terhelő járulék	1596	2695
Szociális hozzáj. 13%	1530	2629
Caffetéria 16,5 %	66	66
Caffetéria Szja 19,5 szcho%	0	0
Mindösszesen:	21 248	29007

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

3. sz. táblázat

Dologi és folyó kiadások

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	2024. év terv		2025. év terv	
1.	Szakmai anyagok beszerzése	0	0	0	0
	könyvek, jogi közlönyök beszerzése				
2.	Üzemeltetési anyagok beszerzése	6 285	1 575	7 000	2 135
	irodai papír, nyomtatványok, irodai célt szolgáló	200	50	500	135
	anyag,festékpátron				
	hajtó és kenőanyag	1 500	500	1 500	500
	minden olyan egyéb anyag amely nem szakmai	4 585	1 025	5 000	1 500
3.	Egyéb kommunikációs szolgáltatás	300	80	500	135
	Telefon	300	80	500	135
4.	Közüzem díjak(, egészségház, tájház, civilház,óvoda ,sprotpálya)	1 820	2 000	2 120	700
	Gázenergia díja (6.sz.táblázat)	1 150	1 816	1 200	400
	Villamosenergia díja (6.sz.táblázat)	460	124	560	180
	Vízdíj-és csatornadíj (6 sz.táblázat)	210	60	360	120
5.	Karbantartás, kisjavítás	700	200	700	200
	(gázkazán, felvonó)				
6.	szakmai tevékenységet segítő szolg.	1 000	500	2 000	500
7.	Egyéb szolgáltatás	3 000	4 500	7 000	1 900
	(riasztórendszer távfelügyelet,szemétszállítás, biztosítási díjak,gyepmesteri tevékenység, állati hulladékok elszállítása, másológép bérleti díja, kéményseprés díja)				
8.	Vásárolt élelmezés	200	54	500	135
9.	Egyéb dologi kiadások	100	0	100	0
10.	Bérleti és lízingdíjak	1 000	270	1 000	270
11.	Szolgáltatási kiadások összesen:	14 405	9 179	20 920	5 975
	Reklám és propaganda kiadás	700	135	1 000	270
12.	Kiküldetés, reprezentáció összesen:	700	135	1 000	270
13.	Dologi kiadások összesen:	15 105	9 314	21 920	6 245
	Afa befizetés	6 000		6 000	
15.	Adók, díjak befizetések mindösszesen:	6 000		6 000	
	Dologi és egyéb folyó kiadások mindösszesen	33 189		34 165	

Úrhida Község Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

4. sz. táblázat

Védőnői szolgálat

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
	összeg	összeg
Személyi juttatások		
alapilletmény	0	0
Eseti kiegészítés	0	0
Területi pótlék	0	0
szakdolgozó, védőnő keg.díj	0	0
védőnő kiegészítő pótlék	0	0
Jutalom	0	0
Jubileumi jutalom	0	0
étkezési tér.díj	0	0
Munkaruha védőruha	0	0
Caffetéria	0	0
Költségtérítés	0	0
Személyi juttatás összesen	9 348	0
Dologi kiadások		
Egyéb eszköz beszerzés	0	0
Dologi kiadások összesen	0	0
Járulékok		
Szociális hozzáj. 13%	0	0
Caffetéria Szochó 16,5%	0	0
Caffetéria Szja 15 %	0	0
Munkaruha adó 54 %	0	0
Járulékok összesen	0	0
Mindösszesen:	0	0

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

5. sz. táblázat Egyéb önkormányzati feladatok

Közutak felújítása

Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
	összeg	áfa	összeg	áfa
Belterületi utak karbantartása	6 295	1 700	6 295	1 700
(Avar u. - Újszőlők u., Tulipán u. felújítása)	0	0	0	0
Mindösszesen:	6 295	1 700	6 295	1 700
	7 995		7 995	

Közutak építése

Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
	összeg	áfa	összeg	áfa
Belterületi utak építése	0	0	0	0
Felújítási kiadások összesen:	0	0	0	0
	0		0	

Város és községgazdálkodás

Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
	összeg	áfa	összeg	áfa
Személyi juttatások				
Közfoglalkoztatás önrész 20% 19,5 % járulék 20% és 1 fő	1 000	195	3 000	400
Személyi juttatások összesen:	1 000	195	3 000	400
Járulékok összesen:	0		0	
Dologi és folyó kiadások				
Hajtó és kenőanyag (közter.fenntart.)	450	122	500	135
Gázenergia ellátás (6.sz. táblázat)				
Villamos energia ellátás (6.sz. táblázat)				
Víz-és csatornadíj (6.sz. táblázat)				
Távközlési díj (6.sz. táblázat)				
Egyéb üzemeltetési, fenntartási kiadások	500	135	500	135
Egyéb szolgáltatások	249	67	500	135
Karbantartási eszköz beszerzés	500	135	500	135
Dologi és egyéb folyó kiadások össz:	1 699	459	2 000	540
	0	0	0	0
Mindösszesen:	2 699	654	5 000	940
	3 353		5 940	

Közüllágítási feladatok

Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
	összeg	áfa	összeg	áfa
Villamosenergia,	4800	1500	6400	1800
Rendszer használat,				
Karbantartás				
Összesen:	4 800	1 500	6 400	1 800
Közüllágítás bővítése (Zrínyi u.)	0	0	0	0
Mindösszesen:	4 800	1 500	6 400	1 800
	6 300		8 200	

Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
	összeg	áfa	összeg	áfa
Hőeltolás, síkosságmentesítés				
Készletléti díj				
Gépdíj (óradíj)				
Útsó vásárlás				
Hőeltolás, síkosságmentesítés összesen:	3 000	810	3 000	810
VERTIKÁL kukás szemétszállítás 750 ház				
Intézmények szemétszállítás	500	135	700	190
Mindösszesen:	4 445		4 445	

Temető fenntartás

Megnevezés	2024. évi terv		2025. évi terv	
	összeg	áfa	összeg	áfa
Alapilletmény (4 óra)	3444		3907	
Jutalom	287		326	
Munkaruha	20		20	
Béren kívüli jutt.	174		174	
Bér	3925		4427	
Járulék	510		510	
Hajtó és kenőanyag	500	135	500	135
Temető kontér elszállítása	800	216	1000	270
Dologi összesen:	1300	351	1500	405
Mindösszesen:	6086		6842	

Úrhida Község Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

6. sz. táblázat

Épületek energiaköltségei

Egészségház

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
Gázenegia ellátás	800	800
Villamos energia szolg.	350	450
Víz-csatornadíjak	100	250
Nem adatátviteli célú táv	240	240
Közüzemi díjak áfa	1800	500
Egyéb üzemeltetés fennt.	0	0
Gépek, ber.felszerelés	0	0
Összesen	3290	2240

Civilház

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
	összeg	összeg
Gázenegia ellátás	350	400
Villamos energia ellátás	70	70
Víz-csatornadíjak	70	70
Közüzemi díjak áfa	170	170
Összesen:	660	710

Tájház

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
	összeg	összeg
Villamos energia ellátás	40	40
Víz-csatornadíjak	40	40
Közüzemi díjak áfa	30	30
Összesen:	110	110

Mindösszesen	2025. évi terv
Gázenegia ellátás	1200
Villamos energia szolg.	560
Víz-csatornadíjak	360
Nem adatátviteli célú táv	240
Gázdíjak áfa	400
Villamos energia szolg. áfa	180
Víz-csatornadíjak áfa	120
Egyéb üzemeltetés fennt.	0
Gépek, ber.felszerelés	0
Összesen:	3060

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

7. sz. táblázat	Eseti pénzbeli ellátások
-----------------	--------------------------

Eseti pénzbeli ellátások

[illegible]

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

8. sz. táblázat Támogatások és pénzeszköz átadások

2773 fő

Megnevezés		2024. évi terv	2025. évi terv
Működési célú pénzeszköztátadások			
Többcélú kistérségi társulás felé			
Igazgatási, gazdálkodási, jogi szolgáltatás		0	0
CSSK intézmény működési hozzájárulás		0	0
Központi Orvosi ügyelet		1600	0
Logopédia		0	0
Többcélú kistérségi társulás felé összesen:		1600	0
SKÖT		3500	10000
Városkörnyeki Pénzügyi Bizottság Pénzügyi Alap 15 FT/fő		41	42
TÖOSZ tagdíj 25 FT/fő		68	69
Megyei Önkormányzat Pénzügyi Alap tagdíj 30 Ft/fő		82	83
Közép-Dunak vidéki Hull.gazd.Alap Polgárdi 100 Ft /fő		275	277
Katasztrófavédelmi Önszegélyező Alap		37	37
Sárvíz Térségi Vízi Társulat 500 Ft/ha		200	200
Sárvíz Helyi Közösség 10 Ft/fő		27	27
Kulturális és Civil Alap		7 000	7 000
Adomány (Krisis Alap) keret terhére nyújtott támogatás		210	210
Működési célú pénzeszköztátadások és támogatások		13 040	17 945

2773 fő

	2025. évi terv
Működési célú pénzeszköztátadások	
Többcélú kistérségi társulás felé	
Igazgatási , gazdálkodási, jogi szolgáltatás	-
Központi Orvosi ügyelet	-
Többcélú kistérségi társulás felé összesen:	-
SKÖT	10 000 000
Városkörnyeki Pénzügyi Bizottság Pénzügyi Alap 15 FT/fő	42 000
TÖOSZ tagdíj 25 FT/fő	69 000
Megyei Önkormányzat Pénzügyi Alap tagdíj 30 Ft/fő	83 190
Közép-Dunak vidéki Hull.gazd.Alap Polgárdi 100 Ft /fő	277 000
Katasztrófavédelmi Önszegélyező Alap	37 000
Sárvíz Térségi Vízi Társulat 500 Ft/ha	200 000
Sárvíz Helyi Közösség 10 Ft/fő	27 000
Kulturális és Civil Alap	7 000 000
Adomány keret terhére nyújtott támogatás	210 000
Működési célú pénzeszköztátadások és támogatások	17 945 190

Úrhida Községi Önkormányzat 2025. évi tervezett kiadásai

9. sz. táblázat Céltartalék

Megnevezés	2024. évi terv	2025. évi terv
Céltartalék		
Rendezési terv készítése	3 000	1 000
2024. évi útfelújítások Top Plusz pályázat	50 000	200 000
Civil Ház garázs	0	2 000
Petőfi u. csapadékvíz	0	7 000
Temető filagória	0	4 000
Térfigyelő kamera rendszer felújítása	0	2 000
Új iskola út kialakítása	20 000	20 000
Napelempark (önrész)	20 000	20 000
Záportározó ingatlan vásárlás	30 000	30 000
Utcanevtáblák beszerzése és kihelyezése II. ütem	3 000	3 000
Polgármesteri keret	1000	1000
Alpolgármesteri keret	300	300
Önkormányzat által alapított kitüntetések	300	300
Sportpark kialakítása	0	0
Viziközmű tartalék	0	0
Környezetvédelmi Alap	10 609	10 649
Céltartalékok összesen:	138 209	301 249



ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu
polgarmester@urhida.hu

Előterjesztés

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 26. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: A polgármester 2025. évi cafeteria juttatásának megállapítása
Előterjesztő: Bognár József polgármester
Előkészítő: Dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 225/L. § (1)-(2) bekezdése a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni rendeli – többek között – a Ktv. 151. §-át, mely a cafeteria juttatásokat szabályozza. A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a köztisztviselő cafeteria juttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafeteria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafeteria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A Közös Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselőkre meghatározott cafeteria juttatás éves összege: 240 000.-Ft/fő.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a polgármester felett a munkálati jogosítványokat a képviselő-testület gyakorolja, ezáltal a képviselő-testületnek határozatban szükséges döntenie a polgármestert megillető cafeteria juttatás éves keretösszegéről.

A közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Kormányrendelet 9. § (13) bekezdése tekintettel a polgármester cafeteria juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegetől, és arra a hivatal cafeteria juttatásról szóló szabályzatában foglaltak az irányadóak.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztésben rögzítettek szerint kérem a tisztelt Képviselő-testülettől a határozati javaslat elfogadását.

Úrhida, 2025. 02. 19.

Bognár József s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének/2025. (II....) határozata

A polgármester 2025. évi cafeteria juttatásáról

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester részére 2025. január 1. napjától, 2025. december 31. napjáig terjedő időszakra a cafeteria-juttatás éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló/2025. (II.) önkormányzati rendeletben elfogadott 240.000.-Ft/fő/év összegben hagyja jóvá.

A cafeteria keret felhasználására vonatkozó eljárási rendet az Úrhidai Közös Önkormányzati Hivatal cafeteria szabályzata szerint kell alkalmazni.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Pahola Tünde jegyző

Nyilatkozat

Alulírott **Bognár József**, mint **Úrhida Község Önkormányzat** hivatalos képviselője, a **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-FE1-2022-00018** azonosító számú, „**Úrhida útfelújítási programja**” című projektünk vonatkozásában a szerződéskötéshez 2025.02.19-én e-mailben érkezett kérdésekre vonatkozóan nyilatkozom, hogy

- amennyiben a támogatói döntés szerinti rendelkezésre álló támogatási összeg nem elegendő, úgy a hiányzó forrást az önkormányzat önerőből fogja finanszírozni, illetve amennyiben az új módosított tartalom költsége meghaladná a támogatásból keletkezett maradvány összegét, azt az önkormányzat önerőből biztosítja.
- az utolsó 5 évben egyéb támogatás terhére felújított belterületi utak nevét, hosszát, szakaszát az alábbi táblázat mutatja be:

Támogatás megnevezése	Belterületi út neve	km. szelvény	Hossza	Mikor
MFP-ÖTU/2020 P.a.: 3081838339	Kossuth utca	6+420 - 6+700	280 m	2020.
TOP.2.1.3-16-FE1-2021-00010	Kossuth utca	6+740 – 7+500	760 m	2021.
Önk. útfelújítás Ebr.42. I.a.: 518766	Dózsa utca		940 m	2022.
MFP-UHJ/2023 P.a.: 3453309841	Rózsa utca		282 m	2024

Úrhida, 2025. február 19.



Bognár József
polgármester
Úrhida Község Önkormányzat





ÚRHIDA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

POLGÁRMESTERE

8142 Úrhida, Kossuth Lajos utca 66.

Tel: 22/588-111, Fax: 22/ 364-514

Email: hivatal.urhida@datatrans.hu

polgarmester@urhida.hu

Előterjesztés

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. február 26. napján 16:00 órakor tartandó nyílt ülésére

Tárgy: Az Úrhidai Tündéerkert Óvoda és Bölcsőde óvodai beiratkozási időpontjának és nyári zárva tartásának meghatározása

Előterjesztő: Bognár József polgármester

Előkészítő: Dr. Pahola Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Köznev.tv.) 83. § (2) bekezdésének b) pontja alapján a fenntartó dönt többek között „.....az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,”

a d) pont szerint „meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát....”.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet alapján

“20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,

b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint

c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

(1a) A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza

a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,

b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,

c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,

d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,

e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,

f) az alapító okiratuk szerint nemzetiiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,

g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,

h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint

i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

(1c) A hivatal az Nkt. 45. § (8) bekezdése szerinti adatokat a tárgyév március elsejéig küldi meg a kötelező felvételt biztosító óvodák fenntartói számára. A hivatal április 16-áig értesítést küld azon gyermek lakcímére, akiknek a tárgyévben óvodáztatási kötelezettsége megkezdődik.

(1b)^{Hk.}

(1d) A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján - az elektronikus elérhetőségének megadásával - kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

(2) A szülő - a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek, kivételével - az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodáztatási kötelezettség alól felmentést kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a hivatalt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodaigazgatót.

(2a)^{Hk.}

(2b)^{Hk.}

(2c) A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett, három éves kort betöltött, valamint az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerinti harmadik életévét be nem töltött gyermek szülője a nevelési év közben kérheti felvételét az óvoda igazgatójánál, annak érdekében, hogy a gyermek részt vehessen az óvodai foglalkozásokon.

(3) Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

(4) Az óvoda igazgatója

a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,

b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában

- a szülő hozzájárulása esetén elektronikus úton - közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét."

Fentiek alapján az önkormányzat által fenntartott Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde intézménybe történő beiratkozás időpontját a fenntartó határozza meg.

Az Óvodavezető megküldte az önkormányzat számára a beiratkozás, valamint a nyári zárva tartás javasolt időpontját. Eszerint a beiratkozásra 2025. április 29-30. napján kerülne sor, és az intézmény teljes körű nyári zárva tartását 2024. augusztus 4. és augusztus 27. közötti időtartamban, a nyári szabadságolások és karbantartási munkák idejére kérte jóváhagyni.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztés megtárgyalását követően a határozati javaslatot szíveskedjék elfogadni.

Úrhida, 2025. 02. 19.

Bognár József s.k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2025. (.....)határozata

**A 2025-2026-os nevelési évben indítható óvodai csoportok számáról,
valamint az óvodai beiratkozás időpontjáról és az intézmény nyári zárva tartásáról**

Úrhida Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde vezetőjének kérelmét megtárgyalta és az alábbi döntéseket hozta:

1. A képviselő-testület úgy határozott, hogy az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde intézményben a 2025-2026-os nevelési évben összesen 4 óvodai csoport indítható.
2. A Képviselő-testület a 2025-2026-os nevelési évre történő óvodai beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

A beiratkozás 2025. április 29-30-án **8:00-16:00 óra** között lehetséges.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről szóló közlemény közzététele érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.

3. A képviselő-testület az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartását 2025. augusztus 4. és 2025. augusztus 27. közötti időpontban – a dolgozók szabadságának kiadása érdekében a nyári karbantartási munkák elvégzésének időtartamára – engedélyezi.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy döntéséről az Úrhidai Tündérkert Óvoda és Bölcsőde vezetőjét tájékoztassa.

Határidő: azonnal

Felelős: Bognár József polgármester



Úrhidai Tündérbert Óvoda és Bölcsőde
8142 Úrhida, Templom u. 1
T: 22/462-720

email: ovoda@urhida.hu
honlap: www.ovoda.urhida.hu
OM: 202 508

Úrhida Község Önkormányzat

Képviselőtestülete

Úrhida

Kossuth u. 66

Tisztelt Képviselőtestület!

Az Úrhidai Tündérbert Óvoda és Bölcsőde intézmény nyári zárva tartásának időpontját kérem, hogy szíveskedjenek 2025. augusztus 04 -27 között engedélyezni! Intézményünk augusztus 28 naptól már fogadná a gyermekeket!

Az intézmény pedagógusainak, nevelő-oktató munkát segítő dolgozóinak évi 50 nap szabadság kiadását kell megoldani. Múlt évhez hasonlóan ütemezetten tervezzük a szabadságok kiadását.

Kérem az óvodai beiratkozás időpontját szíveskedjenek meghatározni, az elfogadott éves munkaterv szerint ezt 2025. április 29-30 napokra terveztük, a bölcsődei beiratkozás határideje ebben a nevelési évben 2025. április 28 napja.

Úrhida, 2025. 02. 10.

Tisztelettel és Köszönettel:

Bozsák Szilvia

főigazgató

2025.

PROGRAMNAPTÁR

Úrhida



Dátum	Rendezvény	Helyszín
Február 14.	Kocsmakvíz	Közösségi Ház, Nagyterem
Február 22.	Farsangi futás	Szabadidőpark
Március 01.	Farsangi Télűző Fesztivál	Tájház
Március 08.	Jótekonysági bál (óvoda)	Közösségi Ház, Nagyterem
Március 14.	Nemzeti Ünnepe	Közösségi Ház, Nagyterem
Március 20.	Előa. Budai Lajos ÁSZ. vadászpilóta (B. Stenge Csaba történész, Váczi Márk)	Közösségi Ház, Nagyterem
Március 22.	Disznósírató	Tájház
Április. 18.	Húsvéti forgatag	Szabadidőpark
Május 10.	Családi nap, Gyereknapi, Falusi olimpia	Szabadidőpark
Május 16-17	LEGO kiállítás	Közösségi Ház, Nagyterem
Június 14.	Úrhida Napok	Szabadidőpark
Augusztus 04-10.	Sárrét „Nyitott Kapu” Művészeti hét	Tájház
Augusztus 20.	Alkotmány Ünnepe	Katolikus Templom
Szeptember ??.	Szüreti Felvonulás,	Tájház, Szabadidőpark
Szeptember ?	Kocsmakvíz	Tájház
Október 03.	Idősek Napja	Közösségi Ház, Nagyterem
Október 22.	Nemzeti Ünnepe	Közösségi Ház, Nagyterem
Október 30.	Elektronikai hulladékgyűjtés	
Október 31.	Halloween	Szabadidőpark
Október 31.	Őszi Zsongás játszóház	Közösségi Ház, Nagyterem
November 07.	Előadás.	Közösségi Ház, Nagyterem
November 08.	Márton Nap	Tájház
November ????	Kocsmakvíz	Közösségi Ház, Nagyterem
November ???.	Bábszínház	Közösségi Ház, Nagyterem
November 29.	Alkotókör kiállítás	Közösségi Ház, Nagyterem
December 05.	Házhoz megy a Mikulás	
December 06.	Mikulásház	Közösségi Ház, Nagyterem
November 28.	Adventi Hétvége	Tájház
December 05.	Adventi Hétvége	Tájház
December 13.	Adventi Hétvége	Tájház
December 19.	Falukarácsony	Katolikus Templom



Iktatószám: 044/VSZR/2025

Tárgy: esetszám alapú támogatás kérése

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagy büszkeséggel tölt el, hogy az alábbiakban bemutatnom, hogy a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet összes dolgozója azon igyekszik, hogy a lehető legtöbb hozzánk forduló páciens időben, magas színvonalon ellássuk. A mellékelt kimutatáson az látható, miszerint 2022. szeptemberétől a Szakorvosi Rendelőintézet a kapacitását maximálisan kihasználta, hovatovább annak akár éves 120%-os túlteljesítésével meg is haladta. Mindezt a Belügyminisztérium Egészségügyi Államtitkársága is észlelte, így a regionális összkapacitásból átcsoportosítással 2024. március hónaptól további kapacitási-, és ezzel járó finanszírozási többlet lehetőségét állapította meg részünkre (plusz 1.576.263 pontszám). Látható, hogy csapatunk mindezt maximálisan kihasználva, sőt a fentiekben említett szintű ellátás minősége mellett szintén meghaladta!

Az éves betegforgalmi statisztika is jól tükrözi a teljes kollektíva hozzáállását a hivatáshoz, a munkához, hiszen ennyi páciens nem keresett volna fel minket, ha nem lennének elégedettek a segítségnyújtásunk kiemelkedő szakmai, humánus, konstruktív és empátikus jellegével. A 2024-es évben összesen 73.707 ellátás történt intézményünkben, melyből 13.900 az ellátási kötelezettségünkön kívüli.

Minden érintett Önkormányzatot a statisztikai mutatókkal felkeresve kérek arra, hogy mindezt értékelve, támogassák Intézményünket, hogy megőrizhessük, illetve meghaladhassuk mindazt, amit eddig elértünk. A közös cél ugyanaz: az adottságaihoz mérten a régió egyik legforgalmasabb, ezáltal legtöbb segítséget nyújtó Intézménye lehetünk. Együtt, legyen szó tulajdonos Önkormányzatról, vagy olyan Testületről, kinek településéről ennyien igénybe veszik szolgáltatásunkat, fenntarthatóvá, fejlődőképpessé tehetünk a mai magyar egészségügyi ellátórendszerben egy Intézményt, melynek dolgozói odaadón tehetik dolgukat, mindezt megfelelő körülmények között a pácienseink elégedettsége érdekében.



Velencei Szakorvosi Rendelőintézet

2481 Velence, Balatoni u. 65.
22/589-515
titkarsag@velenceszakrendelo.hu

Dr. Egyed Péter
Intézményvezető

Kérem, hogy a 2024. évben az Ön által képviselt lakók, pácienseink érdekében járuljanak hozzá **1000 Ft/esetszám** összegben a további (2025. évi) működésünkhöz, ezáltal megőrizve mindazt, amit eddig elértünk, és lehetőséget nyitva így mind a humánerőforrás-, mind az infrastrukturális fejlesztések előtt.

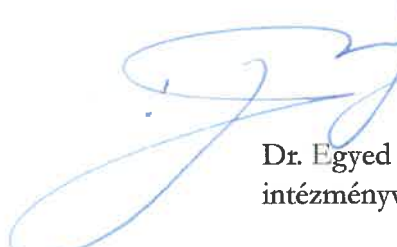
Úrhida Község tekintetében 2024-ben 43 eset ellátása történt, így amennyiben hozzájárul a fentiek értelmében Polgármester Úr és a Tisztelt Képviselő-testület, mindez **43.000 Ft támogatást** jelent Rendelőintézetünk részére.

Véleményem szerint ez egy olyan kiemelkedő jelentőséggel bíró támogatás, mely kiválóan reprezentálja, hogy egy adott település városvezetése a mai, sokak által „kritikus helyzetben lévő” egészségügyi ellátórendszert helyi szinten értékeli, megbecsüli, és azt elengedhetetlennek tartja!

A biztonságos, stabil és minőségi működésünkhöz ezen összeg nagyban hozzájárul, ezért tisztelettel kérem, hogy az Önkormányzat 2025. évi költségvetésébe tervezzék be a fenti összeget a Velencei Szakorvosi Rendelőintézet támogatásaként.

Együttműködésében bízva,

Tisztelettel:



Dr. Egyed Péter
intézményvezető

Velence, 2025.02.05.



**Velencei Szakorvosi
Rendelőintézet**
2481 Velence, Balatoni út 65.
Adószám: 15849825-1-07
Törzskönyvi azonosító szám: 849827



Polgárdi Város Önkormányzata

8154 Polgárdi, Batthyány u. 132.

Tel/fax: (22) 576-230

E-mail: onkormanyzat@polgardi.hu

www.polgardi.hu

Úrhida Község Önkormányzata

Bognár József

polgármester

részére

Tárgy: Polgárdi és Környéke Hírei együttműködés 2025.

Tisztelt Polgármester Úr!

2020-ban kezdte meg működését a lakosság számára ingyenesen hozzáférhető Polgárdi és Környéke Hírei című kistérségi lap, amely nagy formátumban, színes műnyomó felületen biztosítja a cikkek, képek, illusztrációk, lakossági és céges hirdetések kiváló minőségben történő megjelenését. Az újság terjesztési területe Polgárdi városa mellett jelenleg Füle, Sárszentmihály, Jenő, Kőszárhegy és Szabadbattyán. Az idei évtől a megjelenést Nádasdladány, Sárkeszi, Tác és Úrhida településekkel bővítjük. Lapunk – amelynek olvasótábor a 5 év alatt eddig is bővült, a térségben élők életéről, mindennapjairól és ünnepeiről szóló színes cikkei pedig egyre nagyobb népszerűségnek örvendenek – így több mint 9000 háztartásba fog eljutni.

A lap kiadójaként felajánljuk együttműködésünket az Ön települése számára, azaz lapszámainkban térségi települési oldalainkon térítésmentes felületen biztosítjuk az együttműködésben résztvevő önkormányzatok szöveges-képes anyagainak, cikkeinek, beszámolóinak (szerkesztőségünkkel egyeztetett formában történő) megjelenését. Ezért a települések testületeitől (az eddigi gyakorlat szerint) anyagi hozzájárulás helyett csupán annyit kérünk, hogy a postaládákba történő terjesztést helyi szinten szíveskedjenek megoldani.

Együttműködésünkkel az önkormányzati kommunikáció is erősödhetne anélkül, hogy ez bármilyen terhet róna a településükre.

Levelemhez mellékelten megküldöm a Polgárdi és Környéke Hírei legutóbbi számát, továbbá egy idei évi címlap tervét, amely az együttműködő partnerekkel egyeztetve természetesen módosítható. Mielőbb várjuk szíves visszajelzését, önkormányzatuk állásfoglalását arról, hogy az idei esztendőben együtt tudunk-e működni fentiekkel kapcsolatban. Illetve egy előre egyeztetett időpontban szívesen állunk rendelkezésére a részletek személyes megbeszélésére!

Polgárdi, 2025. február 10.

Üdvözlettel:

Héja Ágnes
alpolgármester
PKH főszerkesztő





A FORRADALOM MA IS A LELKÜNKBEN ÉL



Március 15-e az a magyar nemzeti ünnep, amely egyike a legfontosabb dátumoknak a történelmünkben. Ezen a napon, 1848-ban, a magyarok a büszkeségünkért, identitásunkért és a szabadságunkért küzdöttek. Ennek a napnak a megünneplése Polgárdiban és környékén most is emlékeztetett bennünket arra, hogy a nemzetünk, közösségünk ereje az egységben rejlik.

Folytatás a 3. oldalon

A MUNKÁNKBAN SEMMI SEM LEHETETLEN



Aki ezt a hivatást választja, annak nagyfokú empátiára, elhivatottságra, kitartásra, elfogadásra és őszinteségre van szüksége. Mivel a segítő szakember a saját személyiségével dolgozik, fontos, hogy érzelmileg stabil legyen - ezúttal Kozári Erika mutatkozik be a Polgárdi és Környéke Hírei hasábjain.

Részletek: 6. oldal

MEGÚJULT ÉS MEGSZÉPÜLT A KÖZÖSSÉGI HÁZ



A nagyterem és kisterem teljes körű felújításával, új fűtési rendszerrel, vadonatúj vizesblokkokkal várja vendégeit és az első rendezvényt a kivitelező Polgárdi Városgondnokság jóvoltából megújult polgárdi közösségi ház. Aki még a régi épületre emlékszik, nem hisz majd a szemének...

Részletek: 5. oldal

KÖZÖSSÉGET TEREMTENI ÉSZREVÉTTENÜL



Tanító, tanulósszervező, mentortanárral, coach és mediátor - ezek az elnevezések szerepelnek Porteleki Sári neve mellett a honlapján, ha valaki rákeres a világhálón. De vajon mit jelentenek ezek a foglalkozások, mit lehet Sárától tanulni egész pontosan? Cikkünkben utánajárunk...

Részletek: 15. oldal

HIRDETÉSFELVÉTEL: 06 30 324-7765



FÜLE



JENŐ



KŐSZÁRHEGY



NÁDASDLADÁNY



SÁRKESZI



SÁRSZENTMIHÁLY



SZABADBATTYÁN



TÁC



ÚRHIDA